

## Note di catalogazione in SBN

Nota n. 1 - Febbraio 2017

Legami titoli: se dopo la cattura di una notizia da indice, non compaiono i legami ai titoli (Titoli A e collane), vuol dire che non sono "allineati" con l'indice: cliccare su **allinea**. Quando in alto, sopra il titolo catturato, compare la scritta **solo in polo**, cliccare su **allinea**. Se, dopo la cattura, ci troviamo titoli doppiati, cioè titolo di polo e titolo di indice: cliccare sul titolo di polo, cliccare su **fusione**, il sistema presenta il titolo di indice, cliccare sul titolo di indice, cliccare su **fondi**. (Se il sistema per fondere le **collane** chiede di inserire il codice data: mettere tipo **data A** e prima data, anche 19.. In questo modo può effettuare la fusione con la collana di indice). Poi controllare che alla notizia sia legato solo il titolo e la collana di indice.

Legami autori: ricordarsi che, anche in questo caso, devono comparire solo i legami di indice. Quindi, se ci troviamo con una notizia che ha legami autori di polo e di indice, bisogna fondere i legami di polo con i relativi legami di indice (o se non ci sono in indice, crearli) in modo che, alla fine compaiano solo legami di indice.

Legami classi: le **classificazioni vengono gestite solo a livello di polo**. Quindi si devono legare alle notizie le classificazioni **già presenti** nella banca dati di polo.

**Non importare** classificazioni da indice **né** tanto meno **fare fusioni** con classificazioni da indice. Quando si cattura una notizia, il sistema propone da indice anche i legami con le classificazioni (se presenti): **non cliccare sulla freccetta blu** e non importarle in polo, usarle solo come suggerimento nella scelta (da polo!).

Quando si crea una nuova classe (perché non presente nella nostra banca dati) dobbiamo specificare nel campo edizione *Webdewey* e riferirci alla DDC online (vedi <http://deweyit.pansoft.de/webdewey/login/login.html>) anche per il dettaglio dell'equivalente verbale.

Delocalizzare: se si cattura per sbaglio una notizia, e non la si è collocata, con **Delocalizza per la biblioteca** (se ci sono già collegate altre biblioteche del polo) o con **Delocalizza per il polo** (se è collegata solo la nostra biblioteca), bisogna "delocalizzare" la notizia dall'indice. Poi controllare (con *Vis. localizzazioni*) se la nostra biblioteca non compare più in indice.

Modalità di lavoro in SBN: per utilità pratica si consiglia di lavorare sempre con l'OPAC SBN aperto. Nel caso di più notizie uguali, collegarsi alla notizia di indice col maggior numero di biblioteche legate, e comunque a quelle fatte meglio (in SBN si trova di tutto e bisogna saper scegliere!).

Materiale ragazzi: ricordarsi di inserire il codice **R** nelle qualificazioni delle notizie che si stanno catalogando (in maschera di *Dettaglio documento*) dimodochè verranno caricate correttamente su Leggerepiace nella sezione *Novità young*.

Precisazione inventario: quando si colloca la notizia, è prassi di SBN ricordarsi di specificare nell'area *precisazione inventario*: 1 v. oppure 1 DVD oppure 1 CD ecc. (a seconda del materiale).

Abbreviazioni: per usare le abbreviazioni in modo corretto, controllare il [Manuale Saponi](#) al paragrafo FC2.3 dove si trova lo specchietto delle abbreviazioni per aree.

Infine: in caso di dubbi attendere e segnalare all'Help Desk. Non fare operazioni a caso, soprattutto **non fare fusioni** se non si è ben sicuri di quello che si sta facendo.